

RETOUR D'EXPERIENCES **D'ETABLISSEMENTS SUR** **LES CONTROLES T2A**

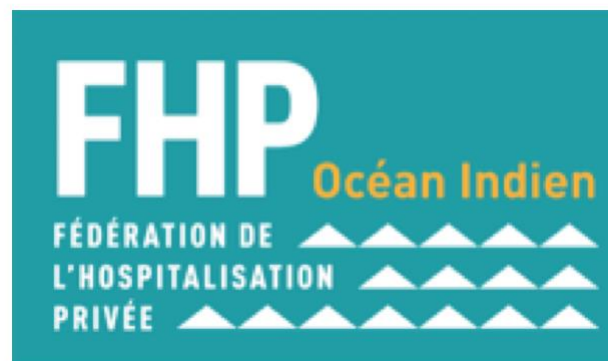
14ÈME CLUB DES MÉDECINS DIM
5 AVRIL 2018

INTERVENANTS

**DR VÉRONIQUE GUIBERTEAU
CANFRERE**

**DIM Groupe Ramsay Générale de
Santé**

**Nombre de contrôles: entre 10 et
15 contrôles par an**



DR FRÉDÉRIC CHOMON

**DIM Groupe de Santé Clinifutur +
autres établissements**

Délégué Régional FHP OI

Nombre de contrôles: 26



SOMMAIRE

DES ECHANGES !

- 1. Quelques interrogations sur les contrôles**
- 2. Organisation des Contrôles**
- 3. Les outils du contrôle**
- 4. Trucs et astuces**
- 5. REX sur la nouvelle méthode de contrôle**

QUELQUES INTERROGATIONS SUR LES CONTROLES

4

Sommes nous égaux face à la politique de contrôle ?

Fréquence, volume, ciblage,
sanctionnable.

Qu'est ce qu'un bon contrôle ?

Indu/Remboursement,
rapide/lent, sans
contestation/avec, sans
sanction/avec, avec incident
sans

Sommes nous égaux face aux contrôleurs ?

Individu(s)/méthode,
ancienne/nouvelle méthode,
forte ou faible productivité

Peut-on estimer le risque d'un contrôle ?

CA, Sanction, ciblage, les
contrôleurs, la méthode

Contrôle de facturation / contrôle codage ?

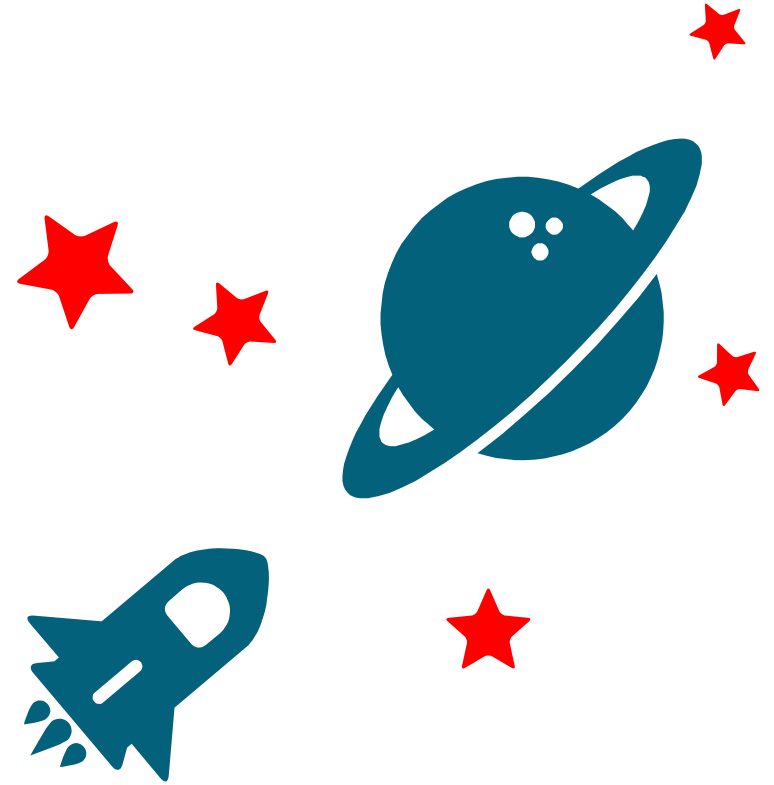
Contrôle des établissements / contrôle des praticiens ?

Contrôle de pertinence masqué ?

Exemple des PIE

Exemple des sur cotations en
association d'actes

ORGANISATION DES CONTRÔLES



PREPARER

C'EST QUOI PRÉPARER UN CONTRÔLE ?

Les pré requis

Négocier les dates et délais

- Volume, ciblage, sources, méthode
- Attention aux chevauchements en inter régions

Conserver les documents

- Programme RC, courrier ARS, DRSM, UCR, CRA, TASS, CPAM/CGSS

Surveiller les échéances

- Réponses, recours, convocations TASS

La communication

Bien communiquer

- Direction, CME, activités/acteurs ciblés, TIM

Partager une stratégie de pré contrôle et de contrôle et de contentieux

- Tout/rien pré contrôler
- Tout/rien contester
- Avocat

Avant le contrôle

Reprendre tous les dossiers préparer l'argumentation

- GM, Agora, contradiction interne, autre contrôle, autres établissements, TASS, UCR

Bien finaliser les listes de dossiers

- Liste des argumentaires
- Liste en accords (ID, perdus, gagnés...)
- Liste en désaccord (motifs)

La concertation

- Maitriser les fausses pistes des contrôleurs, avec échanges DRSM, CNAMTS en notre absence.
- Associer les médecins et les équipes de soins dans certaines phase.
- Savoir s'entourer d'expertise (Société savante, fédérations, jurisprudence positive et négative)

Le contrôle, cela prend du temps

Ne jamais oublier qu'il faut continuer à coder et facturer (Renfort, heures supp, congés)

LES OUTILS

LISTES

CHAINAGE SI

OUTIL CALCUL INDUS & SANCTION

SIMULATEUR GROUPAGE

BASE DE CONNAISSANCE

Gérer la quantité de contrôle

- Liste des dossiers, arguments, courriers, fichiers, clos, en cours...

Gérer la quantité de dossiers

- Liste, lien avec SI, impression en masse, RSS, S3404, CRH, CRO...

Avoir un fichier de suivi du contrôle

- Liste XLS, OCG/RSS/NDA/Champ, médecin, GHS, DP, DAS, Supp
- Valorisation initiale
- Solidité, fragilité, particularités, argumentaires...
- Concertation (ID, autre GHS, tarif...)

Pouvoir rapidement calculer le CA et la sanction Max

Avoir un simulateur de groupage avec le tarif

Il manque un outil normalise de suivi de contrôle !!!

Il manque un module contrôle dans nos chaines T2A !!!

Il manque une base de connaissance nationale des avis (+ et -), contentieux, à notre disposition !!!

TRUCS ET ASTUCES

- 1. Ne jamais oublier que c'est une occasion rare d'optimiser ou d'atténuer un indu**
Recodage, découpage séjour, Suppléments
- 2. La gestion des dossiers rejetés ou non facturés**
Interdire le contrôle, très déstabilisant !!!
- 3. La gestion des reports de contrôles**
Programme régional, Courrier, autre période
- 4. La composition des commissions, UCR**
- 5. Demander le programme régional de contrôle**
- 6. Demander la nomination d'un médecin expert au TASS**
- 7. User des contradictions sur une partie signée pour défendre une autre**
- 8. Ne jamais oublier qu'en cas de désaccord, le dossier passe en UCR et qu'il n'existe aucune autre voie de codage que celle du contrôleur et la votre.**
- 9. Savoir user du rapport de force dans la concertation**
Très éprouvant et très déstabilisant !!!
- 10. Savoir choisir le responsable du contrôle ???**

REX SUR LA NOUVELLE MÉTHODE

Profiter du peu d'expertise de la méthode

Une méthode qui prend beaucoup de temps pour sa préparation

Une méthode qui accélère la phase de concertation, et la productivité du contrôle

Une méthode bien adaptées au contrôle des sévérités

Une méthode peu adaptée au contrôle sur l'activité frontière

Une méthode qui focalise le contrôleur sur quelques éléments

Une méthode peu adaptée aux dossiers informatisés

Une méthode qui diminue le temps de réflexion de cohérence des contrôleurs.